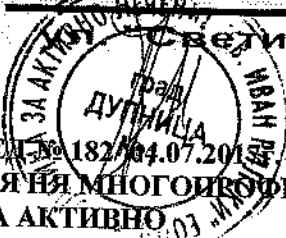




МНОГОПРОФИЛНА БОЛНИЦА ЗА АКТИВНО ЛЕЧЕНИЕ "СВЕТИ ИВАН РИЛСКИ" ЕООД ГР. ДУПНИЦА



УТВЪРДЕНА
СЪС ЗАПОВЕД № 182/04.07.2018 г. на
УПРАВИТЕЛЯ НА МНОГОПРОФИЛНА
БОЛНИЦА ЗА АКТИВНО
ЛЕЧЕНИЕ СВЕТИ ИВАН РИЛСКИ
ЕООД, гр. Дупница
ДОЦ. Д-Р ДИМИТЪР НЕДИН

ДОКУМЕНТАЦИЯ

ЗА УЧАСТИЕ В ПРОЦЕДУРА ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА ЧРЕЗ
СЪБИРАНЕ НА ОФЕРТИ С ОБЯВА ПО РЕДА НА ГЛАВА ДВАДЕСЕТ И ШЕСТА, ОТ
ЗОП

С ПРЕДМЕТ: „ДОСТАВКА НА ХРАНИТЕЛНИ ПРОДУКТИ ЗА НУЖДИТЕ НА
КУХНЕНСКИ БЛОК НА МБАЛ „СВЕТИ ИВАН РИЛСКИ“ ЕООД, ГР. ДУПНИЦА ЗА
СРОК ОТ 1 ГОДИНА В ДВЕ ОБОСОБЕНИ ПОЗИЦИИ”

СЪДЪРЖАНИЕ:

- I. Наименование на възложителя
 - II. Обект, предмет и описание на обществената поръчка
 - III. Условия, на които следва да отговарят участниците, включително изискванията за финансови и икономически условия, технически способности и квалификация
 - IV. Указания за изготвяне на офертата
 - V. Съдържание на офертата
 - VI. Оценка на офертите
 - VII. Техническа спецификация
 - VIII. Разглеждане на офертите
 - IX. Сключване на договор
 - X. Приложения - образци
- Образец №1- Представяне на участника
 - Образец № 2- Декларация по чл. 97, ал.5 ППЗОП за липсата на обстоятелства по чл.54, ал.1, т.1, 2 и 7 от ЗОП
 - Образец № 2а- Декларация по чл.54, ал.1, т.3-5 от ЗОП
 - Образец № 3- Справка –декларация за доставките през последните три години
 - Образец № 4- Справка - декларация за техническото оборудване
 - Образец № 5- Предложение за изпълнение на поръчката
 - Образец № 6- Ценово предложение
 - Образец № 7- Декларация за приемане условията на договора
 - Образец № 8 – Декларация за срока на валидност на офертата
 - Образец № 9 – Проект на договора

I. НАИМЕНОВАНИЕ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

МНОГОПРОФИЛНА БОЛНИЦА ЗА АКТИВНО ЛЕЧЕНИЕ „СВЕТИ ИВАН РИЛСКИ”- ЕООД - съгласно чл. 5, ал. 2, т. 16 от ЗОП е представляващите лечебните заведения – търговски дружества по чл. 36 – 37 от Закона за лечебните заведения, собственост на държавата и/или общините, на които повече от 50 на сто от приходите са от държавния и/или общинския бюджет, и от бюджета на Националната здравноосигурителна каса

Контакти с възложителя: гр. Дупница, ул. „Свети Георги” № 2, тел. 070/ 5 18 26, факс: 070151826, www.mbal.org, e-mail: mbaldupnitsa@gmail.com
Профил на купувача: www.mbal.org

Правно основание за избора на процедурата: Прогнозната стойност на обществената поръчка, възлагана по реда на чл. 186 и сл. от ЗОП е съгласно чл. 20, ал. 3, от ЗОП, с оглед на което настоящата обществена поръчка ще се проведе при спазване на условията и реда на глава двадесет и шеста от ЗОП чрез събиране на оферти с обява.

II. ОБЕКТ, ПРЕДМЕТ И КРАТКО ОПИСАНИЕ НА ПОРЪЧКАТА:

2.1.Обект: на настоящата обществена поръчка е „доставка” по смисъла на чл. 3, ал. 1, т. 2 от ЗОП.

2.2 Предмет: „ДОСТАВКА НА ХРАНИТЕЛНИ ПРОДУКТИ ЗА НУЖДИТЕ НА КУХНЕНСКИ БЛОК НА МБАЛ „СВЕТИ ИВАН РИЛСКИ” ЕООД, ГР. ДУПНИЦА ЗА СРОК ОТ 1 ГОДИНА В ДВЕ ОБОСОБЕНИ ПОЗИЦИИ”

2.3. Възможност за представяне на варианти в офертите

Не се предвижда възможност за предоставяне на варианти в офертите.

2.4. Финансиране на обществената поръчка:

Собствени средства

2.6. Кратко описание

Доставка на хранителни продукти за Кухненски блок на МБАЛ „Свети Иван Рилски”ЕООД за срок от една година, разпределено в обособени позиции, както следва:

- Обособена позиция № 1: Доставка на хранителни продукти, плодове и зеленчуци
- Обособена позиция № 2 : Доставка на хляб и хлебни изделия.

2.7. Място и срок за изпълнение на поръчката

Мястото за изпълнение на поръчката се намира в гр. Гр. Дупница, ул. „Свети Георги” № 2.

Срока за изпълнение на в поръчката доставка на хранителни продукти, кайто да е не по-кратък от 1 /една/ календарна година.

2.8. Разходи за поръчката

Разходите за изработването на офертите са за сметка на участниците в процедурата.

Спрямо Възложителя, участниците не могат да предявяват каквито и да било претенции за разходи, направени от самите тях, по подготовката и подаването на офертите им, независимо от резултата или самото провеждане на процедурата.

Разходите по дейността на Комисията за избор на изпълнител на обществената поръчка са за сметка на Възложителя.

2.9. Стойност на поръчката

Стойността на поръчката се определя в лева с и без ДДС и се предлага от участника в Офертата му.

В цената на договора се включват всички разходи, свързани с качествено изпълнение на поръчката в описания вид и обхват.

Стойността на обществената поръчка е лимитирана в размер на 51 241,11 лв. (петдесети дна хиляди двеста четиридесет и една хиляди и 0,11 ст.) без ДДС разпределение по позиции, както следва:

- Обособена позиция № 1: Доставка на хранителни продукти, плодове и зеленчуци – 31 139,37 лв. без ДДС (тридесет и една хиляди сто тридесет и девет лева и 0,39 ст.)
- Обособена позиция № 2 : Доставка на хляб и хлебни изделия – 20 101,74 (двадесет хиляди сто и един лева и 0,74 ст) лева без ДДС.

Офертите на участници, надхвърлящи обявения финансов ресурс ще бъдат отстранени, като неотговарящи на предварително обявените условия на Възложителя.

2.10. Начин на плащане

Заплащането на цената на договора ще се извършва съгласно договорните условия записани в проекта договора, но не по кратко от 60 /шестдесет/ календарни дни, след представяне на фактура.

III. УСЛОВИЯ, НА КОИТО СЛЕДВА ДА ОТГОВАРЯТ УЧАСТНИЦИТЕ, ВКЛЮЧИТЕЛНО ИЗИСКВАНИЯТА ЗА ФИНАНСОВИ И ИКОНОМИЧЕСКИ УСЛОВИЯ, ТЕХНИЧЕСКИ СПОСОБНОСТИ И КВАЛИФИКАЦИЯ

Изисквания за участниците

3.1. Общи изисквания

Право да подаде оферта има всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице, както и техни обединения, които отговарят на условията на Закона за обществени поръчки (ЗОП) и на изискванията от Възложителя, посочени в обявата. Участник може да подаде оферта за една или няколко обособени позиции.

3.2. Възложителят отстранява от участие в обществената поръчка участник, когато:

3.2.1. е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление по чл. 108а, чл. 159а – 159г, чл. 172, чл. 192а, чл. 194 – 217, чл. 219 – 252, чл. 253 – 260, чл. 301 – 307, чл. 321, 321а и чл. 352 – 353е от Наказателния кодекс;

3.2.2. е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление, аналогично на тези по т. 1, в друга държава членка или трета страна;

3.2.3. има задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях, към държавата или към общината по седалището на възложителя и на кандидата или участника, или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен, освен ако е допуснато разсрочване, отсрочване или обезпечение на задълженията или задължението е по акт, който не е влязъл в сила;

3.2.4. е налице неравнопоставеност в случаите по чл. 44, ал. 5 от ЗОП;

3.2.5. е установено, че:

- а) е представил документ с невярно съдържание, свързан с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;
- б) не е предоставил изискваща се информация, свързана с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

3.2.6. е налице конфликт на интереси, който не може да бъде отстранен.

Участниците удостоверяват липсата на обстоятелствата по т. 3.2. с декларация по образец на Възложителя. Декларацията за липсата на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП се подписва от лицата, които представляват участника. Когато участникът се представлява от повече от едно лице, декларацията за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3-5 от ЗОП се подписва от лицето, което може самостоятелно да го представлява.

Когато участникът предвижда участието на подизпълнители, или се позовава на капацитета на трети лица, и за тях не трябва да са налице основанията за отстраняване.

Когато участник в обществената поръчка е обединение, участникът ще бъде отстранен ако за член на обединението е налице някое от основанията за отстраняване.

Документите от компетентните органи, удостоверяване липсата на обстоятелствата по чл. 54, ал.1, т. 1 и т. 3 от ЗОП се представят при подписване на договора за обществена поръчка от участника, определен за изпълнител.

Възложителят поставя следните минимални изисквания за технически и професионални способности на участниците (критерии за подбор): Приложими за всички обособени позиции:

1. Участникът следва да е изпълнил успешно минимум 2 (две) доставки през последните три години, считано от датата на подаване на офертите, с предмет сходен с предмета на поръчката.

*Под сходен предмет следва да се разбира: доставка на храни и/или хранителни продукти.

Доказва се чрез представяне на Списък, съдържащ доставките, които са идентични или сходни с предмета на обществената поръчка, изпълнени през последните три години, считано от датата на подаване на офертата, с посочване на стойностите, датите и получателите, придружен с доказателство за извършената доставка.

2. За срока на изпълнение на договора участникът трябва да осигури минимум 1 бр. транспортно средство за превоз на храна и хранителни продукти от животински произход, притежаващи удостоверение за регистрация на транспортно средство, издадено на основание чл. 246 от Закона за ветеринарно медицинската дейност и и

минимум 1 бр. транспортно средство за превоз на храна и хранителни продукти от неживотински произход.

Доказва се чрез представяне на Декларация – списък на техническото оборудване (транспортни средства), което участникът ще осигури за изпълнение на поръчката.

3. За изпълнение предмета на поръчката, участникът трябва да осигури за целия срок на изпълнение на договора един обект за производство и/или търговия с храни и/или хранителни продукти, притежаващ удостоверение за регистрация, издадено на основание чл. 12 от Закона за храните от Българската асоциация по безопасност на храните (БАБХ).

Доказва се чрез посочване на регистрационния номер в публичния национален регистър по чл. 14 от Закона за храните.

Когато участникът представя оферта за повече от една обособена позиция, изискванията не се прилагат сумарно.

Участниците доказват съответствието си с критериите за подбор преди сключването на договор, като представят следните документи:

* 1. Доказателства за извършените доставки, описани в Списък, съдържащ доставките, които са идентични или сходни с предмета на обществената поръчка.

* 2. Копие на удостоверение за регистрация на транспортно средство, издадено на основание чл. 246, ал. 4 от Закона за ветеринарномедицинската дейност.

* 3. Копие на Удостоверение за регистрация, издадено на основание чл. 12 от Закона за храните от БАБХ за един обект за производство и/или търговия с храни и/или хранителни продукти.

* **Забележка:** При участие на обединение, което не е юридическо лице, изискванията за технически възможности и/или квалификация се прилагат към обединението участник, а не към всяко от лицата, включени в него, с изключение на съответна регистрация, представяне на сертификат или друго условие, необходимо за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на нормативен или административен акт и съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединение; съгласно чл. 59, ал. 6 от ЗОП.

* Подизпълнителите трябва да отговарят на критериите за подбор съобразно вида и дела от поръчката, който ще изпълняват, и за тях да не са налице основания за отстраняване от процедурата.

* Участниците могат да се позоват на капацитета на трети лица по отношение на критериите, свързани с техническите способности и професионалната компетентност. Третите лица трябва да отговарят на

съответните критерии за подбор, за доказването на които кандидатът или участникът се позовава на техния капацитет и за тях да не са налице основанията за отстраняване от процедурата. За третите лица се прилагат изискванията на чл. 65, ал. 2-4 от ЗОП.

IV. УКАЗАНИЯ ЗА ИЗГОТВЯНЕТО НА ОФЕРТАТА.

1. Офертата се изготвя в съответствие с нормативните разпоредби и с изискванията на Възложителя, посочени в настоящата документация. Невъзможността участникът да предостави цялата изисквана информация или представи оферта, неотговаряща на условията, посочени от Възложителя в обявата.

2. Всеки участник може да представи само една оферта, включваща изпълнението на всички дейности от предмета на поръчката.

3. Не се допуска представянето на варианти.

4. До участие в обществената поръчка се допускат всички български и чуждестранни физически и юридически лица, както и техни обединения.

5. Документ за учредяване на обединението (заверено копие), когато участникът е обединение, което не е юридическо лице.

6. Офертата се подава на български език. При изготвяне на офертата всеки участник трябва да се придържа точно към обявените от възложителя условия.

7. Лице, което участва в обединение или е дало съгласие да бъде подизпълнител на друг кандидат или участник, не може да подава самостоятелно заявление за участие или оферта.

8. В процедура за възлагане на обществена поръчка едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение.

9. Свързани лица не могат да бъдат самостоятелни кандидати или участници в една и съща процедура

10. Всички разходи за подготовка и участие в обществената поръчка са за сметка на участника.

Офертата следва да се представи в запечатана, непрозрачна опаковка от участника или от упълномощен от него представител лично или по пощата с препоръчано писмо с обратна разписка или чрез куриерска служба, който се надписва по следния начин:

ОФЕРТА

ДО

МБАЛ „СВЕТИ ИВАН РИЛСКИ” ЕООД

ул. „Свети Георги” № 2, технически сътрудник

Благр. Дупница

За участие в обществена поръчка с предмет:

**„ДОСТАВКА НА ХРАНИТЕЛНИ ПРОДУКТИ ЗА НУЖДИТЕ НА
КУХНЕНСКИ БЛОК НА МБАЛ «СВЕТИ ИВАН РИЛСКИ» ЕООД,
ГР.ДУПНИЦА, ЗА СРОК ОТ 1 ГОДИНА В ДВЕ ОБОСОБЕНИ ПОЗИЦИИ”**

/име на участника, адрес за кореспонденция, лице за контакт; тел./факс/ел. адрес /

Върху опаковката не се поставят никакви други обозначения и не се полагат никакви фирмени печати и знаци.

Участникът, ако изпраща офертата си пощата, то той следва да я изпрати така, че да обезпечи нейното пристигане на посочения от Възложителя адрес преди изтичане на срока за подаване на офертите. Рискът от забава или загубване на офертата е за участника.

Не се приемат за участие в обществената поръчка и се връщат незабавно на участниците оферти, които са представени след изтичане на крайния срок за получаване или в незапечатана, прозрачна или скъсана опаковка.

До изтичане на срока за подаване на офертите всеки участник в обществената поръчка може да промени, допълни или да оттегли подадената от него оферта. След крайния срок за подаване на офертите участниците не могат да оттеглят или да променят офертите си.

Всички разходи за участие в обществената поръчка са за сметка на участника.

Когато за някои от посочените документи е определено, че може да се представят чрез "заверено от участника копие", за такъв документ се счита този, при който върху копие на документа представляващия участника е записал: "Вярно с оригинала", поставил е собственоръчен подпис под заверката и свеж печат.

Офертата се подписва от представляващия участника или от надлежно упълномощено/и лице/а, като в офертата се прилага пълномощното от представляващия участника (с изключение на изискуемите документи, които обективират лично изявление на конкретно лице/а - представляващ/и участника и не могат да се подпишат и представят от пълномощник).

Представените образци в документацията към публикуваната Обява за участие и условията описани в тях са задължителни за участниците. Ако офертата не е представена по приложените образци, Възложителят има право да отстрани участника, поради несъответствие на офертата с изискванията на документацията за участие.

Срокът на валидност на офертата на участника, следва да бъде не по – кратък от 60 (шестдесет) календарни дни от датата, която е посочена за дата като краен срок за получаване на офертите. Възложителят може да изиска от класираните участници да удължат срока на валидност на предложенията си до момента на сключване на договора за обществената поръчка.

Срокът на валидност е времето, през което лицата са обвързани с условията на направените от тях предложения.

При представяне на оферта от участник с по – кратък срок на валидност и при отказ да го удължи или ако представи оферта със съответстващ на изискванията срок на валидност, но при последващо искане от Възложителя откаже да я удължи, то този участник ще бъде отстранен от участие в настоящата обществена поръчка.

Офертите се подават на адрес: Община Дупница, адрес: гр. Дупница, ул. «Свети Георги» №2, до срока, посочен в настоящата документация.

На основание чл.188, ал.2 от ЗОП Възложителят ще удължи срока за получаване на оферти с най-малко 3 дни, ако в първоначално определения срок са получени по-малко от три оферти. След изтичането на този срок, Възложителят ще разгледа и оцени получените оферти, независимо от техния брой.

Когато участник подава оферта за повече от една обособена позиция на опаковката се посочва за кои обособени позиции се подава офертата. Критериите за подбор са еднакви, участниците подават само един комплект документи.

11. Дата, час и място на отваряне на офертите: Офертите ще бъдат получавани, разглеждани и оценявани от назначена със заповед на Възложителя комисия. Комисията ще разглежда и оценява офертите на 13.07.2017г. в 11,00 часа. Заседанието на комисията ще се проведе в сградата на МБАЛ „Свети Иван Рилски“ ЕООД, гр. Дупница, ул. „Свети Георги“ №2. Заседанието на комисията е публично. Отварянето на офертите е публично и на него могат да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване и други лица при спазване на установения режим за достъп до сградата, в която се извършва отварянето.

V. ВСЯКА ОФЕРТА СЛЕДВА ДА СЪДЪРЖА:

1. Оферта на участника - по образец - Образец, включващо: посочване на единен идентификационен код по чл. 23 от Закона за търговския регистър, БУЛСТАТ и/или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която участникът е установен, както и адрес, включително и електронен, за кореспонденция при провеждане на процедурата;
2. Договор или споразумение за учредяване на обединението (копие), когато участникът е обединение, което не е юридическо лице, в който задължително се посочва представляващият.
3. Декларация по образец за отсъствие на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т.1 – 5 и 7 от ЗОП.
4. Доказателства за техническите възможности и квалификацията на участника, които задължително включват:
 - 4.1. Списък- декларация съдържащ доставките, които са еднакви или сходни с предмета на обществената поръчка, изпълнени през последните три години, считано от датата на подаване на офертата.
 - 4.2. Декларация – списък на техническото оборудване (транспортни средства), което участникът ще осигури за изпълнение на поръчката.
5. Техническо предложение, съдържащо:
 - 5.1. Документ за упълномощаване, когато лицето, което подава офертата, не е законният представител на участника;
 - 5.2. Предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническите спецификации и изискванията на възложителя;
 - 5.3. Декларация за съгласие с клаузите на приложения проект на договор;
 - 5.4. Декларация за срока на валидност на офертата;
 - 5.5. Друга информация и/или документи:
 - 5.5.1. Декларация с посочване на регистрационния номер в публичния национален регистър по чл. 14 от Закона за храните за обект за производство и/или

търговия с храни и/или хранителни продукти, притежаващ удостоверение за регистрация, издадено на основание чл. 12 от Закона за храните от Българската асоциация по безопасност на храните (БАБХ).

6. Ценово предложение – по образец;

7. Обявата се публикува на интернет - страницата на Възложителя, в профила на купувача. В посочения от Възложителя срок 04.07.2017г.

Съгласно чл. 97, ал. 3 от ППЗОП Комисията отваря офертите по реда на тяхното постъпване и обявява ценовите предложения. При извършване на тези действия могат да присъстват представители на участниците на датата и часа, обявени в настоящата документация, в сградата на МБАЛ „Свети Иван Рилски” ЕООД, гр. Дупница, намираща се на посочения по – горе адрес.

Гаранция за изпълнение.

Задължение за представяне на гаранция за изпълнение възниква само за участника, определен за изпълнител на обществената поръчка.

Гаранцията за изпълнение на договора е в размер на 2 % (два процента) от стойността на договора.

Гаранциите се представят в една от следните форми:

- а) депозит на парична сума по сметка на Възложителя;
- б) банкова гаранция в полза на Възложителя.
- в) застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя.

Участникът сам избира формата на гаранцията. Когато участник в процедурата е обединение, което не е юридическо лице, всеки от участниците в обединението може да е наредител по банковата гаранция, съответно вносител на сумата по гаранцията или титуляр на застраховката.

При избор на гаранция за изпълнител - парична сума, то тя следва да се внесе по банков път по следната сметка:

"Интернешънъл Асет Банк" АД
IBAN:BG68 IABG 7490 1000 3454 01
BIC:IABGBGSF

Ако участникът, определен за Изпълнител, избере да представи гаранцията за изпълнение под формата на „парична сума“, платена по банков път, документът, удостоверяващ платената гаранция, следва да бъде заверен с подпис и печат от съответната банка и да се представи в оригинал. В случай че участникът е превел парите по електронен път (електронно банкиране), той следва да завери съответния документ с подпис и печат.

Когато участникът избере гаранцията за изпълнение да бъде банкова гаранция, тогава в нея трябва да бъде изрично записано, че тя е безусловна и неотменима, че е в полза на Възложителя и че е със срок на валидност – най – малко два месеца след изтичане на срока за изпълнение на договора, ако липсват основания за задържането на гаранцията. При предоставяне на гаранция – застраховка – тя следва да е в полза на възложителя и със срок на валидност – най – малко два месеца след изтичане на срока за изпълнение на договора. В застраховката трябва да е изрично установено, че тя обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя, както и задължение на застрахователя да извърши безусловно плащане, при първо писмено искане от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ**, в случай че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не е изпълнил някое от задълженията си по договора, в съответствие с определеното в него.

При представяне на гаранция, в платежното нареждане или в банковата гаранция или застраховката изрично се посочва договора, за който се представя гаранцията.

Задържане и освобождаване на гаранцията за изпълнение

Условията, при които гаранцията за изпълнение се задържа или освобождава се уреждат с договора за възлагане на обществената поръчка между Възложителя и Изпълнителя.

Договорът за възлагане на обществената поръчка не се сключва преди спечелилият участник да представи гаранция за изпълнение.

Възложителя освобождава гаранцията за изпълнение без да дължи лихви за периода, през който средствата законно са престояли при него.

VI. ОЦЕНКА НА ОФЕРТИТЕ.

Критерият, по който ще се извърши оценяването на офертите е “най-ниска цена”.

Прилага се за всички обособени позиции, но класирането е отделно за всяка обособена позиция.

VII. ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ

1. Условия и технически изисквания за изпълнение на поръчката

Храните и хранителните продукти, предмет на възлагане с настоящата обществена поръчка трябва да са безопасни, годни за консумация и неувреждащи здравето на хората по смисъла и в съответствие с чл. 20 от Закона за храните и останалата действаща нормативна уредба, приложима към предмета на възлаганата поръчка.

При всяка доставка хранителните продукти трябва да бъдат придружени със сертификат за произход и качество, експертен лист или друг аналогичен документ, за всеки вид продукти. За всяка доставка се съставя приемателно-предавателен протокол, подписан от отговорно лице, посочено от Възложителя

Доставяните храни и хранителни продукти трябва да са в срок на годност, отбелязан върху всяка отделна опаковка и към датата на доставката да са с остатъчен срок на годност не по-малко от 2/3 (две трети) от целия срок на годност на конкретния продукт.

Доставяните хляб и хлебни изделия трябва да са произведени в деня на доставката.

Доставяното месо от птици – следва да бъде от Клас „А“ и да отговаря на изискванията на Наредба № 32/23.03.2006 г. за окачествяване, съхраняване и предлагане на пазара на месо и черен дроб от домашни птици.

Доставяните пресни плодове и зеленчуци – трябва да отговарят на изискванията на Наредба № 16/28.05.2010 г. за изискванията за качество и контрол за съответствие на пресни плодове и зеленчуци. Не се допуска доставка на плодове и зеленчуци, които са загнили, развалени и негодни за консумация.

Доставените некачествени храни и/или хранителни продукти, установени от Възложителя няма да бъдат заплащани до замяната им от Изпълнителя с качествени такива.

2. Нормативна уредба, относима към предмета на възлаганата обществена поръчка

При изпълнение на поръчката трябва да се спазват техническите нормативни актове по изпълнението на доставките, предмет на възлаганата обществена поръчка, съгласно:

Закон за храните (Обн. ДВ. бр.90/15.10.1999г., изм. ДВ. бр. 68/2.08.2013г.

Наредба № 1/26.01.2016 г. за хигиена на храните (Обн., ДВ, бр. 10/05.02.2016 г.),

Наредба № 4 от 3.02.2015 г. за изискванията към използване на добавки в храните (Обн., ДВ, бр. 12/13.02.2015 г),

Наредба № 16/28.05.2010 г. за изискванията за качество и контрол за съответствие на пресни плодове и зеленчуци,

Наредба № 31/29.07.2004 г. за максимално допустимите количества замърсители в храните (обн., ДВ, бр. 88/08.10.2004 г., изм. ДВ, бр. 51/23.06.2006 г.),

Наредба № 32/23.03.2006 г. за окачествяване, съхраняване и предлагане на пазара на месо и черен дроб от домашни птици (Обн. ДВ. бр.29/07.04.2006 г., изм. и доп. ДВ. бр. 91/20.11.2012 г.);

Наредбата за етиктирането и представянето на храните;

Наредба № 36 от 23.03.2006г. за специфичните изисквания при производство, транспортиране и пускане на пазара на суровини и храни от животински произход;

Наредба № 4 от 19.02.2008г. за специфичните изисквания при производството, съхранението и транспортирането на сурово краве мляко и изискванията за търговия и пускане на пазара на мляко и млечни продукти;

Регламент 178/2002 на Европейския парламент и на Съвета от 28.01.2002 г.;

Регламент 852/2004 на Европейския парламент и на Съвета от 29.04.2004 г.

3. Срок и периодичност на доставките

Периодичността на доставките е, както следва:

Заявки се изпращат от Възложителя към Изпълнителя по факс или по електронна поща с надлежно удостоверение дата и час, съгласно нуждите на Възложителя.

Доставките на хляб и хлебни изделия се извършва ежедневно.

Доставките на другите хранителни продукти се извършват ежеседмично, на деня, посочен в заявката.

4. Храни и хранителни продукти, предмет на доставка с възлаганата обществена поръчка – видове и количества

Обособена позиция 1: Доставка на хранителни продукти, плодове и зеленчуци

	Видове хранителни продукти	Ед. мярка	Количество
1	2	3	4
1	Сирене	кг	690
2	пилешко месо	кг	75
3	кайма	кг	1380
4	червен пипер по 100 гр.	бр.	500
5	дафинов лист	бр.	145
6	чубрица суха	бр.	363
7	джоджен сух	кг.	3,200
8	вафли	бр.	9355
9	бисквити по 160 гр.	бр.	4443
10	макарони	кг	786
11	ориз	кг	477
12	олио	л	807
13	захар	кг	252
14	брашно	кг	470
15	стар боб	кг	795
16	леща	кг	327
17	сол	кг.	250
18	моркови	кг	218
19	лук кромид	кг	537
20	картофи	кг	2535
21	зелен боб - консерва	бр.	1452
22	грах консерва	бр.	485
23	домати консерва	бр.	2460
24	кафе	кг	67
25	кашкавал	кг.	128

• **Обособена позиция 2: Доставка на хляб и хлебни изделия**

	Видове хранителни продукти	Ед. мярка	Количество
1	2	3	4
1	Хляб - ръжен, ръжено-пшеничен-0,400кг.	бр	5863
2	Хляб "Добруджа"0,700 кг.	бр	10630
3	Закуски 0,100	бр	33103

РАЗДЕЛ VIII. РАЗГЛЕЖДАНЕ, ОЦЕНКА И КЛАСИРАНЕ НА ОФЕРТИТЕ:

1. Получаването, разглеждането, оценката и класирането на офертите се

извършва от комисия определена със Заповед на Възложителя. Така определените членове на комисията, ще разглеждат получените оферти, и ще ги класират в съответствие с предварително обявените условия. Заседанията на комисията са публични и на тях могат да присъстват участниците или техни упълномощени представители, както представители на средствата за масово осведомяване и на други лица.

2. За резултатите от работата си, комисията съставя протокол, който се предава на Възложителя за утвърждаване и се публикува на интернет адреса на Възложителя, профил на купувача- <http://www.mbal.org> и се изпраща на участниците.

3. Комисията обявява ценовите предложения на участниците, най-малко двама от членовете и подписват всички документи, съдържащи се в техническите и ценови предложения и предлага по един представител от присъстващите да подпише техническите и ценови предложения на останалите участници. С това приключва публичната част от заседанието на комисията.

4. На закрито заседание Комисията извършва проверка за съответствието на подадените оферти с изискванията към личното състояние и критериите за подбор, поставени от възложителя и съставя протокол.

5. Оферти, които не отговарят на условията за допустимост, посочени в обявата, не подлежат на оценяване.

6. Комисията съставя протокол за получаването, разглеждането и оценката на офертите и за класирането на участниците. Протоколът се представя на Възложителя за утвърждаване.

7. Утвърденият Протокол се изпраща в един и същи ден до всички участници и се публикува в Профила на купувача при условията на чл. 97, ал.4 от ППЗОП.

8. Когато не е подадена нито една оферта, включително след удължаване на срока по чл.188, ал.2 от ЗОП и първоначалните условия на поръчката не са променени, Възложителят може да изпрати покана до определено лице/лица, съгласно чл.191 от ЗОП.

IX. СКЛЮЧВАНЕ НА ДОГОВОР

Възложителят сключва писмен договор с класирания на първо място и определен за изпълнител участник в едномесечен срок от датата на определяне на изпълнителя, след като уговори датата и начина на сключването му. Възложителят може да възложи изпълнението на поръчката и в случаите, когато е подадена само една оферта, при условията на чл.188, ал. 3 от ЗОП.

Преди сключването на договор за обществена поръчка, възложителят изисква от участника, определен за изпълнител, да предостави актуални документи, удостоверяващи липсата на основанията за отстраняване от поръчката, както и съответствието с поставените условия в настоящата документация. Документите се представят и за подизпълнителите и третите лица, ако има такива. Възложителят не сключва договор, когато участникът, класиран на първо място при условията посочени в ЗОП.

Когато определеният за изпълнител участник откаже да сключи договор, възложителят прекратява процедурата или определя за изпълнител втория класиран участник. За отказ се приема и неявяването на уговорената дата, освен ако неявяването е по обективни причини, за което възложителят е уведомен своевременно.

За всички неуредени въпроси се прилагат разпоредбите на Закона за обществените поръчки и Правилника за прилагане на закона за обществените поръчки.

КОМУНИКАЦИЯ МЕЖДУ УЧАСТНИЦИТЕ И ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Всички действия на възложителя към участниците са в писмен вид. Обменът на информация може да се извърши чрез: електронна поща, като съобщението, се подписва с електронен подпис или пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка, или по факс.

X. ОБРАЗЦИ НА ДОКУМЕНТИТЕ

Образец № 1

УЧАСТНИК:

Седалище и адрес на управление:

Тел:/Факс:/E-mail:

ЕИК/Булстат:

Адрес за кореспонденция:

Лице за контакт:,

Длъжност:, адрес:,

Телефон:, email:

Обслужваща банка:, банков код
....., номер на банкова сметка, по която ще бъде възстановена
гаранцията:, титуляр на
сметката:

Регистрация по ЗДС:

О Ф Е Р Т А

за участие в обществена поръчка по реда на Глава 26 от Закона за обществените
поръчки (ЗОП)

УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА,

С настоящото Ви представяме нашата оферта за участие в обявената от Вас
обществена поръчка с предмет: „Доставка на хранителни продукти за нуждите на
кухненски блок на МБАЛ „Свети Иван Рилски“ ЕООД, гр. Дупница за срок от 1
година в две обособени позиции”

Декларираме, че сме запознати с обявата и условията за участие в обявената от
Вас обществена поръчка. Съгласни сме с поставените от Вас условия и ги приемаме без
възражения.

Запознати сме с проекта на договор, приемаме го и ако бъдем определени за
изпълнител, ще сключим договор в законоустановения срок.

Декларираме, че ще сключим писмен договор, който включва всички
предложения от офертата ни.

Декларираме, че при сключването на договор ще представим документи,
издадени от компетентен орган за удостоверяване на липсата на обстоятелствата,
съгласно чл. 58 от ЗОП.

Декларираме, че при сключването на договора ще представим всички изискуеми
документи за доказване на съответствието с критериите за подбор.

При изпълнението на поръчката ще използваме/няма да използваме услугите на
следните подизпълнители (невярното се зачертава):

Наименование на подизпълнителя	Обхват на дейностите, които ще извършва	Размер на участието на подизпълнителя в в %

Като неразделна част от настоящата оферта, прилагаме:

1. Документ за упълномощаване, когато лицето, което подава офертата, не е законният представител на участника (ако е приложимо);
2. Декларация по чл. 54, ал. 1, т. 1-5 и 7 от ЗОП (Образци № 2 и 2а);
3. Списък- декларация съдържащ доставките, които са еднакви или сходни с предмета на обществената поръчка, изпълнени през последните три години, считано от датата на подаване на офертата (Образец № 3);
4. Декларация – списък на техническото оборудване (транспортни средства), което участникът ще осигури за изпълнение на поръчката. (Образец № 4);
4. Техническо предложение (Образец № 5);
5. Ценово предложение (Образец № 6);
6. Декларация за съгласие с клаузите на приложения проект на договор (Образец № 7);
7. Декларация за срока на валидност на офертата (Образец № 8);
8. Други документи (описват се, съобразно изискванията в обявата).

ПОДПИС и ПЕЧАТ:

_____ (име и фамилия)

_____ (длъжност на представляващия участника)

Дата:

ЗАБЕЛЕЖКА: Офертата се подава на български език.

Образец № 2

ДЕКЛАРАЦИЯ

по чл. 97, ал. 5 от ППЗОП

**за отсъствие на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от Закона за
обществените поръчки**

Подписаният:
(трите имена)

Данни по документ за самоличност
(номер на лична карта, дата, орган и място на издаването)

В
качеството
СИ
на
(длъжност)

на Участник:, в
обществена поръчка по реда на Глава 26 с предмет: „Доставка на хранителни
продукти за нуждите на кухненски блок на МБАЛ „Свети Иван Рилски” ЕООД,
гр. Дупница за срок от 1 година в две обособени позиции”

Д Е К Л А Р И Р А М:

1. Не съм осъждан(а) с влязла в сила присъда /Реабилитиран съм за:
а) престъпление по чл. 108а, чл. 159а – 159г, чл. 172, чл. 192а, чл. 194 – 217, чл. 219 –
252, чл. 253 – 260, чл. 301 – 307, чл. 321, 321а и чл. 352 – 353е от Наказателния кодекс;
б) престъпление, аналогично на тези по т. 1, в друга държава-членка или трета страна;
 2. Не е налице конфликт на интереси, който не може да бъде отстранен.
- Известна ми е отговорността по чл. 313 от НК за неверни данни.
Задължавам се при промени на горепосочените обстоятелства да уведомя Възложителя
в седемдневен срок от настъпването им.

ДАТА:

ДЕКЛАРАТОР:
(подпис, печат)

ПОЯСНЕНИЕ: Забележка: Декларацията се подава от лицата, които
представляват участника.

Образец № 2а

Д Е К Л А Р А Ц И Я

за отсъствие на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3-5 от Закона за обществените
поръчки

Подписаният:
(трите имена)

Данни по документ за самоличност
(номер на лична карта, дата, орган и място на издаването)

в качеството си на
(длъжност)

на Участник:
в обществена поръчка по реда на Глава 26 с предмет: „Доставка на хранителни продукти за нуждите на кухненски блок на МБАЛ „Свети Иван Рилски“ ЕООД, гр. Дупница за срок от 1 година в две обособени позиции”,

ДЕКЛАРИРАМ:

1. Нямам задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях, към държавата или към общината по седалището на възложителя и на участника, или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен. ИЛИ
- има задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях, към държавата и към общината по седалището на възложителя и на участника, или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, но е допуснал разсрочване, отсрочване или обезпечение на задълженията или задължението е по акт, който не е влязъл в сила;

(невярното се зачертава)

2. Не е налице неравнопоставеност в случаите по чл. 44, ал. 5 от ЗОП.
3. Участникът, който представлявам не е предоставил документ с невярно съдържание, свързан с удостоверяване на условията, на които следва да отговарят участниците, (включително изискванията за финансови и икономически условия, технически способности и квалификация, когато е приложимо).
4. Участникът, който представлявам е предоставил изискващата информация, свързана с удостоверяване условията, на които следва да отговарят участниците, (включително изискванията за финансови и икономически условия, технически способности и квалификация, когато е приложимо).

Декларирам, че посочената информация е вярна. Известно ми е, че при деклариране на неверни данни нося наказателна отговорност по чл. 313 от НК.

_____ г.

Декларатор: _____

Забележка: Когато участникът се представлява от повече от едно лице, декларацията се подава от лицето, което може самостоятелно да го представлява.

Образец № 3

**СПИСЪК – ДЕКЛАРАЦИЯ НА ДОСТАВКИ, ИЗПЪЛНЕНИ ПРЕЗ
ПОСЛЕДНИТЕ 3 ГОДИНИ, СЧИТАНО ОТ ДАТАТА НА ПОДАВАНЕ НА
ОФЕРТАТА**

Подписаният:

(три имена)

Данни по документ за самоличност В

(номер на лична карта, дата, орган и място на издаването)

качеството си на

(длъжност)

(наименование на участника)

участник в обществена поръчка с предмет: „Доставка на хранителни продукти за нуждите на кухненски блок на МБАЛ „Свети Иван Рилски” ЕООД, гр. дупница за срок от 1 година в две обособени позиции”

ДЕКЛАРИРАМ:

Представяваното от мен (посочете фирмата на участника), е изпълнила през последните 3 (три) години, считано от датата на подаване на офертата, следните доставки, сходни с предмета на поръчката:

№	Предмет на доставката	Възложител: наименование, адрес, лице за контакти и телефон	Описание на изпълнените дейности	Период на изпълнение	Обща стойност в лв. без ДДС	

Дата:.....г.

Декларатор:.....

ДЕКЛАРАЦИЯ- СПИСЪК

на техническото оборудване (транспортни средства), които участникът ще осигури за изпълнение предмета на възлаганата обществена поръчка

Подписаният:

.....
 (три имена)
 Данни по документ за самоличност

.....
 (номер на лична карта, дата, орган и място на издаването)
 В качеството си на

..... (длъжност)
 на

.....
 (наименование на участника)

Участник в обществена поръчка с предмет: „Доставка на хранителни продукти за нуждите на кухненски блок на МБАЛ „Свети Иван Рилски“ ЕООД, гр. Дупница за срок от 1 година в две обособени позиции”

ДЕКЛАРИРАМ:

1. При изпълнение на обществената поръчка ще осигуря следните транспортни средства:

№	Вид/марка на транспортни средства	модел	Регистрационен номер на транспортни средства	Извършвана дейност/предназначение	№ на документа за регистрация на транспортното средство, издадено на основание чл. 246 от Закона за ветеринарномедицинската дейност (когато е приложимо)
1	2	3	4	5	6

Дата:.....г.

Декларатор:.....

**ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА ПО РЕДА НА ГЛАВА
26 С ПРЕДМЕТ :**

**„Доставка на хранителни продукти за нуждите на кухненски блок на МБАЛ „Свети Иван
Рилски“ ЕООД, гр. дупница за срок от 1 година в две обособени позиции”**

ДО: _____

(наименование и адрес на възложителя)

От: _____

(наименование на участника)

с адрес: гр. _____ ул. _____ № _____, тел.:
_____, факс: _____, e-mail: _____, Булстат / ЕИК:
_____, Дата и място на регистрация по ДДС:

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

С настоящото, Ви представяме нашето предложение за изпълнение на обществена поръчка с предмет: „Доставка на хранителни продукти за нуждите на кухненски блок на МБАЛ „Свети Иван Рилски“ ЕООД, гр. Дупница за срок от 1 година в две обособени позиции”

Предлагаме да организираме и изпълним поръчката съгласно условията Възложителя, както следва:

1. Срокът за изпълнение на поръчката е до 12 месеца от подписване на договора.

2. Предложение за изпълнение:

Обособена позиция 1: Доставка на хранителни продукти, плодове и зеленчуци

	Видове хранителни продукти	Ед. мярка	Количество	Основни характеристики на продуктите, предлагани от участника	Производител на храните и/или хранителните продукти доставяни от участника
1	2	3	4	5	6
1	Сирене	кг	690		
2	пилешко месо	кг	75		
3	кайма	кг	1380		
4	червен пипер по 100 гр.	бр.	500		
5	дафинов лист	бр.	145		
6	чубрица суха	бр.	363		
7	джоджен сух	кг.	3,200		
8	вафли	бр.	9355		
9	бисквити по 160 гр.	бр.	4443		
10	макарони	кг	786		
11	ориз	кг	477		

12	олио	л	807		
13	захар	кг	252		
14	брашно	кг	470		
15	стар боб	кг	795		
16	леща	кг	327		
17	сол	кг.	250		
18	моркови	кг	218		
19	лук кромид	кг	537		
20	картофи	кг	2535		
21	зелен боб - консерва	бр.	1452		
22	грах консерва	бр.	485		
23	домати консерва	бр.	2460		
24	кафе	кг	67		
25	кашкавал	кг	128		

• **Обособена позиция 2: Доставка на хляб и хлебни изделия**

	Видове хранителни продукти	Ед. мярка	Количество	Основни характеристики на продуктите, предлагани от участника	Производител на храните и/или хранителните продукти доставяни от участника
1	2	3	4	5	6
1	Хляб - ръжен, ръжено-пшеничен-0,400кг.	бр	5863		
2	Хляб "Добруджа"0,700 кг.	бр	10630		
3	Закуски 0,100	бр	33103		

Участникът попълва според обособената позиция, за която подава оферта.

Правно обвързващ подпис:

Дата	____/____/____
Име и фамилия	_____
Подпис на упълномощеното лице	_____
Длъжност	_____
Наименование на участника	_____

ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

ОТ УЧАСТНИК:

Седалище и адрес на управление: решение №..... г. по ф. д., на съд,
ЕИК/БУЛСТАТ, представляван от в качеството
си наОТНОСНО: Възлагане на обществена поръчка с предмет: „Доставка на хранителни продукти за
нуждите на кухненски блок на МБАЛ „Свети Иван Рилски“ ЕООД, гр. Дупница за срок от 1
година в две обособени позиции”**УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,**С настоящото, Ви представяме нашата ценова оферта за участие в обявената от Вас обществена
поръчка с предмет: „Доставка на хранителни продукти за нуждите на кухненски блок на
МБАЛ „Свети Иван Рилски“ ЕООД, гр. Дупница за срок от 1 година в две обособени
позиции”Предлагаме да изпълним предмета на обществената поръчка съобразно условията на
документацията за участие, и при следните условия:**Ценово предложение по обособена позиция Обособена позиция 1: Доставка на хранителни
продукти, плодове и зеленчуци**

	Видове хранителни продукти	Ед. мярка	Количество	предлагана единична цена в лв. без ДДС	предлагана обща цена в лв. с ДДС
1	2	3	4	5	6
1	Сирене	кг	690		
2	пилешко месо	кг	75		
3	кайма	кг	1380		
4	червен пипер по 100 гр.	бр.	500		
5	дафинов лист	бр.	145		
6	чубрица суха	бр.	363		
7	джоджен сух	кг.	3,200		
8	вафли	бр.	9355		
9	бисквити по 160 гр.	бр.	4443		
10	макарони	кг	786		
11	ориз	кг	477		
12	олио	л	807		
13	захар	кг	252		
14	брашно	кг	470		
15	стар боб	кг	795		
16	леща	кг	327		
17	сол	кг.	250		
18	моркови	кг	218		

19	лук кромид	кг	537		
20	картофи	кг	2535		
21	зелен боб - консерва	бр.	1452		
22	грах консерва	бр.	485		
23	домати консерва	бр.	2460		
24	кафе	кг	67		
25	кашкавал	кг	128		

За изпълнение на предмета на обособена позиция 1, общата цена на нашето предложение възлиза на:

_____ лева без ДДС

Словом: _____
посочва се цифром и словом стойността в лева без ДДС

_____ лева с ДДС

Словом _____
посочва се цифром и словом стойността в лева с ДДС

Обособена позиция 2: Доставка на хляб и хлебни изделия

	Видове хранителни продукти	Ед. мярк а	Количество	предлагана единична цена в лв. без ДДС	предлагана обща цена в лв. с ДДС
1	2	3	4	5	6
1	Хляб - ръжен, ръжено-пшеничен- 0,400кг.	бр	5863		
2	Хляб "Добруджа"0,700 кг.	бр	10630		
3	Закуски 0,100	бр	33103		

За изпълнение на предмета на обособена позиция 2, общата цена на нашето предложение възлиза на:

_____ лева без ДДС

Словом: _____
посочва се цифром и словом стойността в лева без ДДС

_____ лева с ДДС

Словом _____
посочва се цифром и словом стойността в лева с ДДС

Участникът попълва според обособената позиция, за която подава оферта.

При разминаване в изписаното с цифри и с думи за вярно ще се приема изписаното с думи.

Приемаме да се считаме обвързани от задълженията и условията, поети с офертата, за срок от **90 (деветдесет) календарни дни**, считано от крайния срок за подаване на офертите.

До подготвянето на договор, тази оферта заедно с писменото приемане от Ваша страна и известие за възлагане на договор ще формират обвързващо споразумение между двете страни.

Дата,

ПОДПИС И ПЕЧАТ:

ДЕКЛАРАЦИЯ**за приемане на условията в проекта на договора**

Подписаният:

(три имена)

Данни по документ за самоличност

(номер на лична карта, дата, орган и място на издаването)

в качеството си на

(длъжност)

на

(наименование на участника)

Участник в обществена поръчка по реда на Глава 26 от ЗОП с предмет: „Доставка на хранителни продукти за нуждите на кухненски блок на МБАЛ „Свети Иван Рилски“ ЕООД, гр. Дупница за срок от 1 година в две обособени позиции”

ДЕКЛАРИРАМ:

Запознат съм със съдържанието на проекта на договора и приемам условията в него.

.....Г.
(дата на подписване)

Декларатор:

ДЕКЛАРАЦИЯ

за срока на валидност на офертата

Подписаният:

(три имена)

Данни по документ за самоличност

.....
(номер на лична карта, дата, орган и място на издаването)

в качеството си на

(длъжност)

на

(наименование на участника)

Участник в обществена поръчка по реда на Глава 26 от ЗОП с предмет „Доставка на хранителни продукти за нуждите на кухненски блок на МБАЛ „Свети Иван Рилски“ ЕООД, гр. Дупница за срок от 1 година в две обособени позиции”

ДЕКЛАРИРАМ:

Съгласен съм срока на валидност на това предложение да е 90 дни от датата, която е посочена в обявата за дата на получаване на офертата.

_____ г.
(дата на подписване)

Декларатор: _____



МНОГОПРОФИЛНА БОЛНИЦА ЗА АКТИВНО ЛЕЧЕНИЕ
"СВЕТИ ИВАН РИЛСКИ" ЕООД ГР. ДУПНИЦА
ул. "Свети Георги" № 2 www.mbal.org

Образец № 10

ПРОЕКТ

ДОГОВОР

ДОГОВОР

№...../.....2016 г.

за доставка

по обществена поръчка с предмет: "Доставка на хранителни продукти за нуждите на Кухненски блок на МБАЛ "Св. Иван Рилски" ЕООД за период от 12 месеца, обособена в две самостоятелно обособени позиции

Днес 2016 г., в гр.Дупница, област Кюстендил между:

1. "Многопрофилна болница за активно лечение "Св. Иван Рилски" ЕООД, ЕИК 109501412, седалище и адрес на управление гр. Дупница, ул. "Св. Георги" №2, регистрирано в Търговския регистър при Агенция по вписванията, представлявано от Управителя – доц. д-р Димитър Недин и Главния счетоводител - Величка Тенджова, от една страна, наричана по договора "ВЪЗЛОЖИТЕЛ"

и от друга страна

2. "....., със седалище и адрес на управление: гр....., с ЕИК представлявано от на длъжност, наричан по – долу за краткост "ИЗПЪЛНИТЕЛ"

на основание чл. 194, във връзка с чл.112 от ЗОП и Утвърден Протокол от г. на Комисия, назначена със Заповед № г. на Възложителя – Управителя на МБАЛ "Св. Иван Рилски" ЕООД, за определяне на Изпълнител в обществена поръчка с предмет: "Доставка на хранителни продукти за нуждите на МБАЛ "Св. Иван Рилски" ЕООД за период от 12 месеца, се сключи настоящия договор за **ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ №и/или №.....**, с който страните по него се съгласиха за следното:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл.1.(1). ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а ИЗПЪЛНИТЕЛЯ приема да извърши доставка на за нуждите на МБАЛ "Св. Иван Рилски" ЕООД, гр. Дупница за срок от 12 (дванадесет) месеца по предварителна заявка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, по цени съгласно приетата от Възложителя ценова оферта на Изпълнителя, със съответните приложения към нея, представляващи неразделна част от този договор, както и в съответствие с нормативните изисквания за тези видове доставки (придружаващи сертификати и прочее).

(2). Доставките - предмет на настоящия договор се възлагат от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ чрез заявки, които се подават най – късно дни преди доставката.

(3). Заявките за доставка съдържат подробно описание на количеството и вида на необходимите за доставка хранителни продукти, плодове и зеленчуци .

(4). Подадените заявки се изпълняват в срок от..... календарен ден, считано от

датата на получаване на заявката в офиса на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, съгласно приетата му оферта в процедурата.

(5). Местопроизпълнение на доставките – склада на МБАЛ "Свети Иван Рилски" ЕООД в гр. Дупница, ул. "Свети Георги" №2.

II. ЦЕНИ, ЦЕНООБРАЗУВАНЕ И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Чл.2.(1). Цената на доставката се определя съобразно посочената от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ единична цена в офертата, неразделна част от настоящия договор в зависимост от количеството на заявените хранителни продукти.

(2). Цените са в български лева с включен ДДС и транспортни разходи до франко склада на МБАЛ "Свети Иван Рилски" ЕООД в гр. Дупница, ул. "Свети Георги" №2.

(3). Договорената стойност на този договор, спрямо ценовата оферта на участника е в общ размер на лева без ДДС.

(7). Плащането на доставените храни се извършва по банков път по сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, **IBAN:**....., **BIC:**банка....., по представена от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ фактура за доставените стоки в срок, съгласно приетата оферта на изпълнителя - при отсрочено плащане от календарни дни.

III. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ

Чл.3.(1). ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен да съставя всяка заявка според своите нужди и в сроковете, посочени в чл.1, ал. 2.

(2). ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен да заплаща цената на всяка доставка в срока и по начина, уреден в чл. 2 от настоящия договор.

Чл.4.(1). ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да откаже да получи доставената стока, в случай, че същите не са придружени със сертификат за качество и/ или експертен лист. В този случай, не се дължи плащане на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(2). ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право по всяко време да извършва проверки на количеството и качеството на осъществените доставки, самостоятелно или в присъствието на държавните контролни органи, като въз основа на констатацията, съставят протокол за установеното състояние на доставката.

Чл.5.(1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да достави заявените количества хранителни продукти, плодове и зеленчуци в съответните срокове и на уговореното в чл.1, ал. 5 място, съгласно изискванията на Техническата спецификация по процедурата.

(2). ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава всяка доставка да се придружава със сертификат и/ или експертен лист, складова разписка с описани вид, количество и стойност.

Чл.6. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право да получи навреме и в срок дължимото за доставката плащане.

Чл.7. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право да откаже да достави заявените хранителни продукти, плодове и зеленчуци при неспазване от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на сроковете, уговорени в чл.1 от настоящия договор.

Чл.8.(1). ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ отговаря за качеството, опаковката, количеството и недостатъците на доставените хранителни продукти, плодове и зеленчуци заявени от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ. В тези случаи ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

1. в срок от 24 часа от доставката да състави констативен протокол, подписан от лицето упълномощено да приеме доставките и да върне некачествените хранителни продукти, плодове и зеленчуци като не дължи плащане за тях;
2. на неустойка в размер на стойността на неизпълнената (лошо изпълнена) заявка по т.1.;
3. да иска от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в срок от 12 часа да замени за своя сметка посочените в констативния протокол продукти с други от същия вид и количество, отговарящи на изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

(2). При неизпълнение на задължения по предходната разпоредба, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ може:

1. Да върне доставените хранителни продукти, плодове и зеленчуци като не дължи плащане за тях;
2. Да задържи доставените продукти и да иска намаляване на цената;

IV. САНКЦИИ

Чл.9. При неизпълнение на задълженията си по настоящия договор ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи неустойка в размер на 0,05% от стойността на договора на ден при мълчалив или изричен отказ да изпълни изисквания и/или указания на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, за времето до окончателното им изпълнение;

Чл.10. При прекратяване на договора от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ по независещи от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ причини, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ доставените до момента стоки.

Чл.11. При прекратяване на договора по вина на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и по независещи от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ причини, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ заплаща на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ неустойка в размер на 5% от изплатената до момента на прекратяване на договора сума в полза на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

V. СРОК НА ДОГОВОРА

Чл.12. Настоящият договор поражда своето действие за срок от 12 (дванадесет) месеца, считано от датата на подписването му, отбелязана в неговото начало.

VI. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл.13. Страните по договора не могат да го изменят, освен в случаите на чл. 43, ал. 2 от ЗОП.

Чл.14. Договорът се прекратява с изтичане на уговорения срок.

Чл. 15. Договорът се прекратява предсрочно при следните условия:

а) по взаимно съгласие на страните;

б) едностранно при неизпълнение на задълженията на насрещната страна за повече от 10 дни, което не освобождава неизправната страна от заплащане на договорената неустойка.

в) едностранно от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ при обективна невъзможност за изпълнение на задълженията му по договора.

г) едностранно от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ с десетдневен писмено предизвестие при условията на чл.11 от настоящия договор.

VII. ОБЩИ РАЗПОРЕДБИ

Чл.16. Всички спорове, възникнали във връзка с този договор или неговото изпълнение, се уреждат по взаимно писмено изразено съгласие, а при невъзможност за постигане на такова спорът се отнася от заинтересуваната страна за разрешаване пред съда съобразно Гражданския процесуален кодекс.

Чл.17. За всичко неупоменато в този договор, се прилагат разпоредбите на ЗОП, ЗЗД, ТЗ и тези на действащото гражданско законодателство, приложими за съответния случай.

Настоящият договор се изготви в два еднообразни екземпляра, по един за всяка от страните, всеки със силата на оригинал.

Неразделна част от договора са следните приложения:

За ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

За ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

МБАЛ "Св. Ив. Рилски" ЕООД

.....

УПРАВИТЕЛ:

/доц.д-р Димитър Недин/

.....

/..... /

ГЛ. СЧЕТОВОДИТЕЛ:

/В. Тенджова/